



Prot. n. 13798 del 24.05.2018

**COMUNE DI OSIMO**  
**AVVISO PUBBLICO**  
**“BORSE LAVORO DESTINATE AI CITTADINI DISOCCUPATI”**

(Approvato con atto di G.C. n. 92 del 19/04/2018)

**FINALITA'**

Il Comune di Osimo, nell'ambito delle proprie politiche sociali, si impegna a realizzare il progetto di “Borse lavoro destinate ai cittadini disoccupati”.

Tale intervento ha l'obiettivo di dare ai soggetti disoccupati un sostegno economico attraverso un inserimento temporaneo nel mondo del lavoro.

La borsa lavoro è una risorsa che consente alla persona di attuare un percorso atto a favorire l'autostima e l'apprendimento di competenze lavorative.

**Art.1**

**REQUISITI PER L'ACCESSO ALLE BORSE LAVORO**

Possono presentare domanda per l'assegnazione di una borsa lavoro i soggetti che alla data di scadenza del presente avviso sono in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- Aver compiuto 30 anni e non superato i 65;
- Residenza nel Comune di Osimo da almeno 5 anni;
- Iscrizione come disoccupati presso il Centro per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione (CIOF) di Ancona;
- Assenza di rapporti di lavoro con i soggetti ospitanti, negli ultimi 4 anni prima della presentazione della domanda di borsa lavoro o rapporti di parentela entro il terzo grado con la persona fisica proprietaria o socio dell'impresa ospitante;
- Certificazione dell'indicatore della Situazione Economica Equivalente I.S.E.E Ordinario, riferito all'anno 2016, del proprio nucleo familiare, non superiore ad € 20.000;
- Scolarità minima, per la quale si intende l'assolvimento dell'obbligo scolastico;  
La carenza di anche e solo una delle suddette condizioni comporterà la non ammissione alla selezione.

**Art. 2**

**SOGGETTI OSPITANTI**

- I soggetti ospitanti sono aziende pubbliche o private, reperite direttamente dall'aspirante borsista, in regola con l'applicazione del CCNL con il versamento degli obblighi contributivi ed assicurativi e con l'applicazione dei contratti collettivi di lavoro.
- I soggetti ospitanti non possono ospitare borsisti con i quali abbiano avuto un rapporto di lavoro nei 4 anni precedenti l'attivazione della borsa o rapporti di parentela entro il terzo grado con la persona fisica proprietaria o socio dell'impresa ospitante.
- I soggetti ospitanti devono essere in regola con la normativa sulla sicurezza del lavoro e con le norme che disciplinano le assunzioni obbligatorie previste dalla Legge n. 68/99.

- I soggetti ospitanti devono garantire ad ogni borsista la copertura INAIL con infortuni sul lavoro e le malattie professionali, e la copertura presso idonea Compagnia Assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, anche per attività svolte all'esterno dell'azienda.
- I soggetti ospitanti devono provvedere alle comunicazioni obbligatorie di propria competenza ed assicurare al borsista adeguata informazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., nonché garantire la sorveglianza sanitaria.
- I soggetti ospitanti devono nominare un tutor aziendale che abbia il compito di sostenere il borsista nello svolgimento delle attività e nel suo coinvolgimento nell'organizzazione aziendale.

### **Art.3**

#### **ENTITA' E DURATA DELLA BORSA LAVORO**

Per la borsa lavoro è previsto un compenso mensile lordo di € 500,00 per 6 mesi previa presentazione dei "giustificativi di presenza".

L'orario del borsista presso il soggetto ospitante sarà di 25 ore settimanali.

La borsa lavoro non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro dipendente.

### **Art. 4**

#### **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di ammissione alla borsa lavoro deve essere redatta in carta semplice, e corredata dalla seguente documentazione:

- Allegato A, (domanda) debitamente compilata in ogni parte e sottoscritta dal richiedente, corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità o permesso di soggiorno con data e firma autografa, e corredata dal modello I.S.E.E.;
- Allegato B (disponibilità azienda/Ente), compilato e firmato dall'azienda/Ente ospitante con allegata copia fotostatica con firma autografa, e copia del Codice Fiscale del rappresentante legale della stessa.

Entrambi gli allegati (Allegato A e Allegato B) possono essere reperiti dal sito internet del Comune di Osimo [www.comune.osimo.an.it](http://www.comune.osimo.an.it)

L'istanza dovrà pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Osimo entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30.06.2018.

La domanda potrà essere presentata:

- mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo, Piazza del Comune 1, Osimo;
- a mezzo raccomandata A/R all'Ufficio Protocollo del Comune, Piazza del Comune 1, 60027 Osimo utilizzando una busta chiusa recante la dicitura "BORSE LAVORO DESTINATE AI CITTADINI DISOCCUPATI"
- tramite PEC: [comune.osimo@emarche.it](mailto:comune.osimo@emarche.it)

Le domande trasmesse mediante servizio postale dovranno pervenire entro il termine sopraindicato, non fa fede il timbro postale dell'Ufficio postale accettante.

### **Art.5**

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

All'Allegato A e all'Allegato B (a pena esclusione) dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido con data e firma autografa o permesso di soggiorno con data e firma autografa;
2. copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido con data e firma autografa o permesso di soggiorno con data e firma autografa e codice fiscale del rappresentante legale dell'azienda/Ente ospitante.
3. modello dell'indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) del proprio nucleo familiare, relativo ai redditi dell'anno 2016, in corso di validità;

### **Art. 6**

#### **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Comporta l'esclusione dalla graduatoria:

1. la presentazione della domanda pervenuta fuori termine;
2. la mancata sottoscrizione della domanda (Allegato A);

3. la mancata sottoscrizione della disponibilità dell'azienda ospitante (Allegato B);
  4. la mancata produzione della copia di un valido documento di riconoscimento del richiedente o permesso di soggiorno con data e firma per esteso;
  5. la mancata produzione della copia di un valido documento di riconoscimento e del Codice fiscale del legale rappresentante dell'Azienda/Ente ospitante con data e firma;
  6. La mancata presentazione del modello I.S.E.E. del proprio nucleo familiare;
- La mancanza anche di uno solo dei documenti sopra elencati e/o dei requisiti richiesti all'Art.1, è causa di non ammissibilità alla selezione.

#### **Art.7**

##### **MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

Dopo la verifica dei requisiti di accesso richiesti dal presente avviso verrà formulata una graduatoria unica attribuendo il punteggio in base ai seguenti criteri:

a) Valore ISEE

Da 0 euro fino a euro 1.000,00	10 punti
Oltre euro 1.000,01 fino a euro 2.000,00	8 punti
Oltre euro 2.000,01 fino a euro 3.000,00	7 punti
Oltre euro 3.000,01 fino a euro 4.000,00	6 punti
Oltre euro 4.000,01 fino a euro 5.000,00	5 punti
Oltre euro 5.000,01 fino a euro 6.000,00	4 punti
Oltre euro 6.000,01	3 punti

b) Composizione del nucleo familiare

Con un figlio minore	2 punti
Con due figli minori	4 punti
Con più di due figli minori	5 punti
Nucleo familiare anagrafico monoparentale per assenza di figura paterna/materna (solo un genitore con figli)	5 punti

c) Età del soggetto

Fino a 40 anni	1 punto
Da 40 anni fino a 50 anni	2 punti
Da 50 fino a 65 anni	3 punti

A parità di punteggio prevale il richiedente con il minore reddito e, in subordine, con un maggior numero di figli a carico, ed infine l'età dello stesso.

#### **Art.8**

##### **MODALITA' DI INSERIMENTO DEI BENEFICIARI**

I richiedenti, selezionati sulla base dei criteri di cui all'art. 7 e utilmente collocati in graduatoria, saranno inseriti negli Enti Pubblici e Privati reperiti dagli stessi contestualmente alla presentazione della domanda.

I soggetti ospitanti ed il beneficiario della borsa lavoro stipuleranno apposita convenzione (Allegato C) nella quale verrà redatto un progetto personalizzato sottoscritto dalle parti.

Le borse lavoro non determineranno l'insorgere di rapporti di lavoro tra i soggetti ospitanti ed i beneficiari.

#### **Art.9**

##### **EROGAZIONE DELLE BORSE LAVORO**

Il Comune di Osimo erogherà l'importo mensile della borsa lavoro, pari a € 500,00 lordi, direttamente al beneficiario. La liquidazione è subordinata al superamento della soglia del 75% del monte ore mensile previsto dal progetto di borsa. L'importo mensile è al lordo delle eventuali imposte e/o trattenute

dovute per legge; su ogni importo va poi calcolata l'aliquota IRAP (=8,5%), il cui onere è a carico del Comune.

#### **Art.10**

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali trasmessi con l'istanza di partecipazione al presente avviso, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 e s.m.i. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Funzionario Delegato ex art. 17 D. Lgs. 165/2001 Dott.ssa Alessandra Cantori.

#### **INFORMAZIONI GENERALI**

Per qualunque informazione, gli interessati possono rivolgersi presso l'Ufficio servizi Sociali del Comune di Osimo, Piazza del Comune n.1, Osimo; tel. 071/7249246 fax. 071/7249274 e-mail [assistente.sociale@comune.osimo.an.it](mailto:assistente.sociale@comune.osimo.an.it)

*La partecipazione all'avviso implica l'accettazione integrale ed incondizionata del presente regolamento.*

Osimo, 24.05.2018



**IL FUNZIONARIO DELEGATO**  
**ex art. 17 D. Lgs. 165/2001**  
Dott.ssa Alessandra Cantori